



Handleiding Jeugdleiders
vv Nieuw Roden
2015/2016



Inhoudsopgave

Jeugdleider bij vv Nieuw Roden

1. Voor aanvang van de competitie
 - 1.1. Algemene informatie
 - 1.2. Materialen en kleiding
 - 1.3. Afspraken met team en ouders

2. Organisatie rondom wedstrijden
 - 2.1 Voor de wedstrijd
 - 2.1.1 Wedstrijdschema en wedstrijdsecretaris
 - 2.1.2 Scheidsrechters
 - 2.1.3 Spelerspassen

 - 2.2 De thuiswedstrijd
 - 2.2.1 De wedstrijdsecretaris
 - 2.2.2 Tijdige aanwezigheid
 - 2.2.3 Opvang voor bezoekende teams
 - 2.2.3 Het wedstrijdformulier
 - 2.2.5 Coachen tijdens de wedstrijd
 - 2.2.6 Ouders langs de lijn
 - 2.2.7. Kleedkamers en douchen
 - 2.2.8. Drinken tijdens de rust

 - 2.3. Na de wedstrijd

3. Algemene informatie
 - 3.1. De uitwedstrijd
 - 3.2 Scheenbeschermers
 - 3.3 Aanvoerders
 - 3.4 Blessures
 - 3.5 EHBO
 - 3.6. Jeugdleider en gedragsregels
 - 3.7. Reservekleding (wisselshirts)
 - 3.8. Scouts

4. Overige zaken
 - 4.1 Thuiswedstrijden
 - 4.2 Wedstrijden inhalen en verzetten
 - 4.3 Verenigingsbeleid bij spelerstekort
 - 4.4. Aflasten van wedstrijden
 - 4.5. Jeugdplan
 - 4.6. Bekercompetitie
 - 4.7. Toernooien
 - 4.8. Winterprogramma
 - '4.9 Andere activiteiten
 - 4.10 Pupil van de week
 - 4.11 Kampioenen
 - 4.12 Kantinebezetting

5. Contact

Jeugtleider bij vv Nieuw Roden

Voetbalvereniging Nieuw Roden is afhankelijk van enthousiaste vrijwilligers die zich willen inzetten voor de club.

Het Bestuur wil je alvast bedanken voor je inzet met het begeleiden van één van onze jeugdteams.

Je doet de club en de jeugdleden er een groot plezier mee en we hopen dat jij er ook veel voldoening uit zult halen.

De centrale kernwoorden als het gaat om spelopvatting en visie van VV Nieuw Roden zijn:

Plezier & Prestatie

Plezier en prestatie zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Het plezier moet altijd voorop staan. Als er plezier is volgt de prestatie vanzelf

We vinden het belangrijk dat je goed geïnformeerd bent over wat de vereniging van jou verwacht als jeugtleider.

Daarom heeft het Bestuur een handleiding gemaakt met allerlei praktische informatie die voor jou als jeugtleider handig is.

*Wij wensen je heel veel succes!!
Het Bestuur van VV Nieuw Roden*



1. Voor aanvang van de competitie

Het is de taak van de jeugdtrainer om de organisatie rond wedstrijden en trainingen goed te regelen. In dit hoofdstuk staat globaal omschreven wat er van jou als jeugdtrainer wordt verwacht.

1.1 Algemene informatie

Het verdient de voorkeur dat een jeugdteam twee jeugdtrainers heeft.

Indien mogelijk is dit inclusief de jeugdtrainer die tevens leider is.

De jeugdtrainer moet voldoende kennis hebben van de spelregels en kunnen indien gewenst een passende cursus volgen via de club.

De jeugdtrainer dient zich ten aller tijde ervan bewust te zijn dat hij/zij een voorbeeldfunctie bekleedt en dient zich hier dus ook naar te gedragen.

De jeugdtrainer bezoekt (indien mogelijk) de trainingen van het team en bepalen in samenspraak met de trainer de opstelling.

De jeugdtrainer zorgt voor een vroegtijdige communicatie naar spelers en ouders omtrent de volgende zaken (zie ook 1.3.)

- ✓ Wedstrijdprogramma
- ✓ Teamindeling
- ✓ Trainingsavonden en –tijden
- ✓ Tijdstippen van vertrek en aanwezig zijn
- ✓ Eventueel was- en/of rijdschema
- ✓ Kantinediensten

De jeugdtrainer houdt contact met de jeugdspelers en eventueel ook met de ouders in geval van blessures, ziekte etc.

Hij/ zij ziet erop toe dat jeugdspelers t/m 18 jaar geen alcohol nuttigen in de kantine en dat er door geen van de jeugdspelers wordt gerookt in de kleedkamers en kantine.

Het spreekt voor zich dat de jeugdtrainer de jeugdtrainersvergaderingen, die 4 tot 5 keer per seizoen plaatsvinden, bijwoont.



1.2 Materialen en kleding

Elk team heeft de beschikking over een ballennet met 3 ballen, waarvan 1 de wedstrijdbal is en de andere 2 intrapballen.

De ballen worden aan het begin van het seizoen uitgereikt door Ad Witlox

De tas met het clubtenue, witte korte broek, blauwe shirts, blauwe sokken, keeperbroek (kort en lang), keepershirt en aanvoerdersband, de waterzak met drinkflessen(of krat met drinkflessen) en een EHBO tasje word aan het begin van het seizoen door het Kledingteam van Nieuw Roden uitgereikt. .

De Jeugdleider draagt zorg voor het netjes houden van het tenue.

Het clubtenue mag absoluut niet buiten de wedstrijden om gedragen worden dus ook niet tijdens het trainen.

Van de Jeugdleider wordt verwacht dat zij teamleden hierop aanspreken wanneer dit wel gebeurt.

Wanneer er tijdens het seizoen iets kapot gaan of kwijtraakt graag doorgeven aan

Vanaf de D- pupillen krijgen jeugdleiders van Hans Schulten een mapje met spelersspassen.

Reserveshirts voor een thuiswedstrijd (bij gelijke kleuren clubtenue) vind men in de bestuurskamer. Hier vind men ook reserve keeperhandschoenen. Zie hiervoor ook punt 3.6.

1.3 Afspraken maken met team en ouders

Het is belangrijk goede afspraken te maken met kinderen en ouders van jeugdleden.

Denk hierbij om de volgende zaken:

- ✓ Speeldata doorgeven aan het team
- ✓ Trainingstijden doorgeven
- ✓ Maak een telefoonpiramide om aflastingen van trainingen en wedstrijden door te geven.
- ✓ wie wast de kleding, maak een wasschema
- ✓ Maken en communiceren van teamafspraken, bijvoorbeeld regels voor afzeggen van wedstrijden en trainingen, tijdstip aanwezigheid bij wedstrijden, schrijven van verslagen voor het clubblad en de website.
- ✓ Bij uitwedstrijden afspraken maken over de vertrekvertrektijden vanaf de parkeerplaats bij VV Nieuw Roden
- ✓ Maak ouders er op attent dat zij af en toe kantinedienst moeten draaien op zaterdagochtend. Maak een kantine rooster voor de thuiswedstrijden. De jeugdleider dient, indien nodig, zelf voor kantinebezetting te zorgen bij inhaalwedstrijden.
- ✓ Benadruk bij de ouders dat aanwezigheid tijdens de wedstrijden op prijs wordt gesteld en dat het belangrijk is de kinderen enkel en alleen maar positief en sportief aan te moedigen. Dit komt het zelfvertrouwen van de kinderen ten goede.

2. Organisatie rondom wedstrijden

2.1 Voor de wedstrijd

De jeugdleader zorgt ervoor dat hij voldoende spelers heeft voor de te spelen wedstrijd. Probeer tijdig vervanging te regelen door spelers te lenen van lagere teams.

Het mag nooit voorkomen dat een geleende spelers ten koste van een eigen speler meedoet. Overleg eerst met de jeugdleader van een ander team voordat men ouders van spelers benaderd.

Zorg voor goede vervanging wanneer de jeugdleader zelf afwezig is.

2.1.1 Wedstrijdschema en wedstrijdsecretaris

Op de website staat een link waarop het actuele wedstrijdschema te vinden is (*Programma en uitslagen*) Het is belangrijk regelmatig te kijken of er wijzigingen hebben plaatsgevonden in het wedstrijdschema.

Bij afgelastingen belt de wedstrijdsecretaris de leiders van de teams en informeert de teams die bij Nieuw Roden op bezoek zouden komen. De jeugdleader zorgt ervoor dat zijn team op de hoogte wordt gebracht.

2.1.2 Scheidsrechters



Bij thuiswedstrijden regelt de wedstrijdsecretaris, Piet Woldendorp scheidsrechters. De grensrechters (D, C, B en A teams) moeten door de jeugdleader geregeld worden. Voor vragen over scheidsrechters kun je terecht bij Piet Woldendorp.

2.1.3 Spelerspassen

Vanaf de D- junioren is het verplicht een spelerspas te hebben anders mag er niet worden gevoetbald. De jeugdleader bewaart de spelerspassen tijdens het seizoen. Controleer de passen voor de wedstrijd.

2.2 De thuiswedstrijd

2.2.1 De wedstrijdsecretaris

De wedstrijdsecretaris, **Piet Woldendorp** , is bij VV Nieuw Roden hét aanspreekpunt voor alle thuisspelende jeugdleaders. Piet opent en controleert de kleedkamers en zorgt ervoor dat het mededelingenbord, naast de kantine, op tijd is ingevuld. Op het mededelingenbord staan naast de thuisspelende teams, ook de toegewezen kleedkamers en speelveld. Piet plaats de hoekvlaggen maar kan de jeugdleader verzoeken om mee te helpen met het plaatsen en het opruimen van de hoekvlaggen en doelen en ander gebruikt materiaal. Wanneer er na de wedstrijd niet meer gevoetbald wordt zorgt de jeugdleader dat de doeltjes weer aan de kant gezet worden. De jeugdleader zorgt voor de wedstrijdbal en de reserveballen (zie 1.2. materialen en kleding)

2.2.2 Tijdige aanwezigheid

De jeugdleader zorgt voor tijdige aanwezigheid van de spelers zodat er tijd genoeg is voor het verkleden en het warmlopen en teambesprekingen wat betreft de opstelling en blessures.

2.2.3 Opvang voor bezoekende teams

De jeugdleaders van bezoekende teams en de scheidstrechter worden opgevangen door de jeugdleader. De jeugdleader wijst het bezoekende team de kleedkamer en het te spelen veld. Voor de wedstrijd begroeten de jeugdleaders elkaar en kan er informatie worden uitgewisseld. Voor de scheidsrechters en de jeugdleaders staat koffie klaar in de bestuurskamer.

2.2.4 Het wedstrijdformulier

Voor de aanvang van elke competitiewedstrijd van de jeugdteams moet de jeugdleader een digitaal wedstrijdformulier invullen. Voor vragen over het wedstrijdformulier kan men terecht bij Piet Woldendorp.

2.2.5 Coachen tijdens de wedstrijd

In principe coacht de jeugdleader en of de trainer het team. Ook ouders moeten soms gecoacht worden. Als iedereen door elkaar gaat praten wordt het, zeker voor jeugdspelers, onduidelijk wat ze moeten doen. Coach zoveel mogelijk tijdens de “dode spelmomenten, dan is de aandacht van de spelers het grootst. Een speler die aan de bal is, is met voetbal bezig en sluit zich grotendeels af voor de buitenwereld. Coach positief stimulerend en opbouwend en zie er op toe dat spelers zich sportief gedragen. Wanneer een speler zich misdraagt in het veld dient de jeugdleader de speler uit het veld te halen en aan te spreken op zijn gedrag.

Begeleid de wissels en zie er op toe dat de spelers warm blijven tijdens het wisselen.

Tijdens de rust kan de jeugdleader een korte bespreking houden over wat er goed gaat en wat beter kan.

2.2.6 Ouders langs de lijn

Probeer ouders zoveel mogelijk bij het team te betrekken. Kinderen voetballen vaak beter wanneer een van de ouders en/of verzorgers langs het veld staan om te kijken. Vraag ouders/verzorgers hun kind positief en sportief aan te moedigen en kinderen te complimenteren met hun prestatie door middel van aandacht en liever niet in de vorm van geld en of andere cadeaus.

2.2.7. Kleedkamers en douchen

De toewijzing van de kleedkamers is te lezen op het mededelingenbord naast de kantine.

Laat kleedkamers schoon en opgeruimd achter en voorkom vernielingen. De vereniging kan niets verplichten maar het verdient de voorkeur om na de trainingen en de wedstrijden gezamenlijk te douchen, ook de kleinste jeugd.

Soms zijn de omstandigheden (drukke, hygiëne) zo dat de club er alle begrip voor heeft dat ouders/verzorgers er voor kiezen hun kind thuis te laten douchen. De jeugdleader houdt toezicht in de kleedkamer en zorgt ervoor dat de kleedkamer altijd netjes en schoon wordt achtergelaten.

2.2.8 Drinken tijdens de rust

De jeugdleider voorziet zijn team en de tegenstanders van thee of ranja tijdens de rust. De thee/ranja wordt door kantinevrijwilligers klaargezet en de jeugdleider kan deze door de achterdeur van de kantine op halen.

2.3 Na de wedstrijd

De jeugdleider ziet er op toe dat na het nemen van de penalty's de spelers de tegenstanders een hand te geven om hun te bedanken voor de wedstrijd.

De jeugdleider bedankt samen met de aanvoerder van het team de jeugdleider van de tegenstander en de scheidsrechter voor het fluiten van de wedstrijd. Bespreek de wedstrijd kort na met de spelers en benadruk voornamelijk wat er goed is gegaan.

Sta open voor reacties op de wedstrijd van de spelers en ouders en los onduidelijkheden en conflicten op. Maak afspraken met het team voor de volgende wedstrijd. Koppel de wedstrijd terug en maak eventueel afspraken met de trainer tijdens de training.

De jeugdleider houdt toezicht tijdens het douchen en verkleeden en zorgt ervoor dat de spelerstas is ingepakt en meegaat met de wasouder.

De jeugdleider verlaat zelf als laatste de kleedkamer en laat deze netjes en schoon achter.

3. Algemene informatie

3.1 de uitwedstrijd

De jeugdleader zorgt ervoor dat hij op de hoogte is van de locatie van de te bezoeken club en beschikt over een juiste routebeschrijving.

Tijdens uitwedstrijden is het gebruikelijk dat men verzameld op de parkeerplaats van VV Nieuw Roden en gezamenlijk vertrekt. De jeugdleader zorgt ervoor dat voldoende vervoer aanwezig is en dat het team op tijd vertrekt.

De jeugdleader is zich er van bewust dat het team te gast is en spreekt teamleden er op aan als zij zich niet netjes gedragen

3.2 Scheenbeschermers

Het dragen van scheenbeschermers is verplicht tijdens de trainingen en de wedstrijden. Hiermee worden veel blessures voorkomen. Jeugdspelers die geen scheenbeschermers dragen mogen niet voetballen. Jeugdleaders en trainers letten hierop.

3.3 Aanvoerders

De jeugdleader zorgt ervoor dat de aanvoerder zijn aanvoerdersband draagt. De aanvoerder geeft samen met de jeugdleader de scheidsrechter en de aanvoerder van de tegenpartij een hand. Bij de pupillen word vaak wekelijks van aanvoerder gewisseld.

3.4. Blessures

Ernstige blessures moeten door de jeugdleader aan het Bestuur worden gemeld. De voetbalclub kan zo de nodige aandacht schenken aan de geblesseerde en diens herstel.



3.5. Jeugdleiders en gedragsregels

De jeugdleider is het visitekaartje van VV Nieuw Roden en gedraagt zich correct richting tegenstander en scheidsrechter.

De jeugdleider ziet er op toe dat de spelers en hun ouders/verzorgers dit ook doen, indien nodig spreekt de jeugdleider de spelers en ouders/verzorgers hier op aan.

De gedragsregels volgens VV Nieuw Roden:

- ✓ Grof taalgebruik, ruzie maken, vernielingen aanrichten, pesten van spelers e.d. horen niet thuis op het voetbalveld en op de route van en naar het voetbalveld en zullen nooit worden getolereerd. Er zal door de leiding onmiddellijk op gepaste wijze worden ingegrepen. Eventueel volgt verwijdering van de club.
- ✓ Beslissingen van de leiding worden geaccepteerd en opgevolgd. Dit geldt bij wedstrijden maar ook bij de trainingen.
- ✓ Na afloop van de wedstrijd/training wordt het materiaal netjes opgeruimd en de kleedkamer schoongemaakt.
- ✓ Na afloop van de wedstrijd geven de spelers en speelsters de tegenstander een hand en bedanken hen voor de wedstrijd. Dit geldt voor zowel winst als voor verlies. De aanvoerder geeft de scheidsrechter en de grensrechters ook een hand.
- ✓ We benaderen elkaar altijd op een positieve manier. Iedereen is open en eerlijk tegenover anderen
- ✓ De gedragsregels gelden voor alle betrokkenen: spelers, begeleiders, trainers ouders toeschouwers etc.

3.6. Reservekleding

De thuis spelende vereniging zorgt voor reserveshirts van een afwijkende kleur als naar het oordeel van de scheidsrechter de wedstrijd kleding van beide partijen te weinig verschilt.

De reserveshirts liggen in de kast in de bestuurskamer

3.7. Scouts

Het kan voorkomen dat je door een onbekende "clubscout" wordt benaderd, die je vraagt naar de naam van één van de spelers van je team. Zij bekijken wedstrijden en beoordelen spelers. Wanneer een speler door zijn goede kwaliteiten opvalt maken zij een rapport op en geven dit aan het jeugdbestuur. Zij geven dit door aan de Technische Commissie. Dit heeft te maken met het selectiebeleid binnen de voetbalclub

Soms komen ook externe scouts(KNVB) kijken. Wanneer je gegevens van een van de spelers aan deze scouts geeft licht dan ook het jeugdbestuur in. De jeugdleiders geven niet aan de spelers door dat er scouts zijn of dat er een speler is "gezien". Dit om onrust binnen het team te voorkomen. Wanneer een speler serieus door de scout wordt gezien dan komt de informatie richting de speler vanzelf.

4. Overige zaken

4.1. Oefenwedstrijden

Voorafgaand aan voorjaar -, najaar- en zaalcompetitie kunnen er oefenwedstrijden gespeeld worden. Ook tijdens een competitievrij weekend mag er uiteraard een wedstrijd gespeeld worden. Er kan ook een oefenwedstrijd gespeeld worden i.p.v een training. Organiseer een oefenwedstrijd altijd in overleg met wedstrijdsecretaris Piet Woldendorp. Denk er aan dat wanneer een oefenwedstrijd op de eigen voetbalclub georganiseerd wordt ook contact moet worden opgenomen met de coördinator van de kantine.....

4.2. Wedstrijden inhalen en verzetten

Wil de jeugdleader op zijn eigen verzoek een wedstrijd verplaatsen, dan moet deze worden ingehaald voor de eerstvolgende speeldatum. De jeugdleader kan dit zelf regelen met de jeugdleaders van de betreffende vereniging.

Als de jeugdleader een thuiswedstrijd wil verplaatsen dan moet er altijd tijdig contact worden opgenomen op met de wedstrijdsecretaris, Piet Woldendorp, in verband met de beschikbaarheid van de velden. De jeugdleader moet zelf voor kantinebezetting zorgen en de kantinecommissie op de hoogte brengen zodat de kas tijdig kan worden gebracht.



4.3. Verenigingsbeleid bij spelerstekort

Wanneer het de jeugdleader niet lukt om voldoende spelers bij elkaar te krijgen dan gelden de volgende afspraken:

Het hoogste team van elke categorie moet altijd spelen (dus F1, E1, D1, C1, B1 en A1). Dit betekent dat zij spelers mogen lenen van lagere teams. Hierdoor kan het voorkomen dat het lagere team niet voldoende spelers overhoudt. De wedstrijd van het lagere team wordt dan afgezegd.

Het afzeggen van de wedstrijd gebeurt altijd in overleg met de wedstrijdsecretaris, Piet Woldendorp.

De jeugdleader moet er alles aan gedaan hebben voordat een wedstrijd kan worden afgezegd. De voetbalclub kan namelijk een hoge boete krijgen vanwege het niet spelen van de wedstrijd.

4.4. Aflasten van wedstrijden

Er zijn verschillende manieren om uit te vinden of wedstrijden zijn afgelast.

De wedstrijdsecretaris neemt altijd contact op met de jeugdleader van het team.

Ook op NOS Teletekst staat wanneer een wedstrijd is afgelast (pagina 603, algemene aflastingen).

De jeugdleader zorgt ervoor dat spelers op de hoogte zijn, dit kan door middel van een telefoonpiramide.

De jeugdleader houdt de website van de club in de gaten wanneer de wedstrijd alsnog wordt gespeeld.

4.5. Jeugdplan

Elke leeftijdsgroep vraagt in de begeleiding een specifieke benadering. Dit geldt zowel voor de trainingen als tijdens en rondom de wedstrijden.

VV Nieuw Roden heeft een jeugdplan. In het "Jeugdplan" zijn met betrekking tot de begeleiding per leeftijdscategorie een aantal aandachtspunten aangegeven.

Deze aandachtspunten kunnen helpen bij het werken met de groepen en het onderkennen en oplossen van eventuele knelpunten en/of problemen.

Een kopie van het jeugdplan hiervan is te verkrijgen bij de secretaris van het Bestuur.

4.6. Bekercompetitie

De meeste teams spelen aan het begin van de competitie (na de zomer) mee voor de KNVB beker.

Meestal is dit eerst een kleine poule en daarna bij winst van die poule een systeem waarbij alleen de winnaars doorgaan naar de volgende ronde.

4.7. Toernooien

Toernooien worden uitsluitend geregeld via de toernooicommissie. Krijgt de jeugtleider een aanbod van een vereniging om een toernooi te komen spelen of zijn er tips, meldt dit dan aan Bianca den Hartog, toernooicoördinator.

Binnen de vereniging is afgesproken dat elk team naast het Thuistoernooi ook op 2 uittoernooien meedoet.



4.8. Winterprogramma

De winterstop is voor de meeste jeugdteam van begin december tot begin februari. De trainingen gaan op het veld gaan echter gewoon door waarbij de jongste kinderen één training in de zaal doorbrengen.

In deze wintermaanden vind een zaalvoetbalprogramma plaats voor de F t/m D jeugd: De Noordenveldcup.

Voor de C, B en A is er Het Univé Jeugd Voetbalgala en het Brinkhoftoernooi (B en A) in Norg.

4.9. Andere activiteiten

Naast voetballen organiseert VV Nieuw Roden een tal van ander activiteiten voor de jeugd zoals het Sinterklaasfeest voor minipupillen en F junioren, E-kamp voor de E-pupillen, een spooktocht voor de D jeugd, een kerstbaltoernooi met gelegenheid om te zwemmen, een vrijwilligersavond, sjoel en klaverjasavonden etc..

4.10. Pupil van de week

De pupil van de week is een speler die zich door inzet, training en positief gedrag in de kijker heeft gespeeld. Bij iedere competitie thuiswedstrijd van het eerste elftal mogen jeugdleaders van een team een pupil aanwijzen. De pupil van de week trekt de hele middag op met het eerste elftal, woont de wedstrijdbesprekingen bij, doet de aftrap en na afloop ligt er een blijvende herinnering voor hem/haar klaar. Van de jeugdleader wordt verwacht dat hij aanwezig is wanneer hij een pupil van de week levert.

De pupil van de week is er voor de F- E en D junioren.

Aan het begin van het seizoen wordt een rooster gemaakt waarop is te zien welk team wanneer een pupil van de week mag aanleveren. De jeugdleader mag uit zijn eigen team zelf bepalen wie pupil van de week is. Voor vragen over de pupil van de week kan men terecht bij John den Hartog.

4.11. Kampioenen!!!!

Wordt het team kampioen geeft dit dan zo spoedig mogelijk door aan het jeugdbestuur. De voetbalvereniging zorgt voor spelersmedailles en in overleg met de kantinecommissie kan er patat worden gegeten in de kantine.

Om veiligheidsredenen is het niet meer toegestaan om spelers in open wagens rond te rijden door het dorp.



4.12. Kantinebezetting

De jeugdleiders maken bij het begin van de competitie een wedstrijdschema waarbij ze elke thuiswedstrijd een ouder indelen voor de kantedienst.

Wanneer ouders geen kantedienst kunnen draaien wanneer zij staan ingepland moeten zij zelf voor vervanging zorgen door een ander ouder te vragen uit het team.

Voor alle andere vragen met betrekking tot de kantine kan de jeugdleader contact opnemen met de kantinecommissie



5. Contact en vragen

Ongetwijfeld kom je als trainer of als leider van een jeugdteam vragen tegen waarop je ook na het lezen van deze handleiding geen goed antwoord op weet. Aarzel niet om andere leiders, de kantinecommissie, de toernooicommissie, het Kledingteam, de wedstrijdsecretaris en/of mensen uit het Bestuur om hulp of advies te vragen.

De contactgegevens van alle commissie- en bestuursleden staan op de website van vv Nieuw Roden: www.vvnieuwroden.nl



Handleiding jeugtleiders vv Nieuw Roden
Bianca den Hartog
2015/2016